

寄付申込書

平成 年 月 日

学校法人 國學院大學
理事長 坂口吉一 殿

印

学校法人國學院大學に対する寄付金として、下記のとおり申し込みます。

寄付申込額 金、 円也

寄付目的
(該当1つに○)

- ・ 学生・生徒等の奨学基金
- ・ 学生・生徒等の活動支援 (使途:)
- ・ 教育・研究振興支援 (使途:)
- ・ 施設・設備充実支援 (使途:)

* 特に使途を定めない場合は「学生・生徒等の奨学金」としてお申し込みください。

寄付対象校
(該当に○)

- ・ 國學院大學
- ・ その他 (学校名:)

振込予定日 平成 年 月 日頃 (振込の場合はご記入ください)

納付方法 みずほ銀行へ振込 ゆうちょ銀行へ振込 現金
(該当に○)

以上

フリガナ 申込者ご芳名 (又は法人名)	
代表者職氏名 (法人の場合)	
ご住所	(〒 -)
電話番号	()
E-mail	@
氏名の学報掲載について 掲載に同意します <input type="checkbox"/> はい <input type="checkbox"/> いいえ 掲載方法 <input type="checkbox"/> 氏名 <input type="checkbox"/> 匿名	

※個人情報の取扱いについて

申込みに際し、取得した個人情報は、寄付金の受付、管理、礼状等の送付に利用し、目的以外で使用することはありません。また、学報に氏名、寄付金額・目的等の掲載をいたします。氏名等の掲載について、上記確認欄への記入をお願いいたします。

寄付申込書

平成 年 月 日

学校法人 國學院大學
理事長 坂口 吉一 殿

個人名又は法人であれば法人の代表者の職氏名をご記入し、ご捺印をお願いします。

.....
..... (印)

学校法人國學院大學に対する寄付金として、下記のとおり申し込みま

「学生・生徒等の奨学金」以外の場合、使途が定まっていなければ、記入しなくとも差し支えありません。

寄付申込額 金、 _____ 円也

寄付目的
(該当1つに○)

- ・ 学生・生徒等の奨学基金
- ・ 学生・生徒等の活動支援 (使途: _____)
- ・ 教育・研究振興支援 (使途: _____)
- ・ 施設・設備充実支援 (使途: _____)

速やかに入金を確認させていただきます。領収書をお送りするためにご記入いただいております。申込書をご提出後、振込日や納付方法に変更が生じた場合は、お手数ですがお申し出ください。

* 特に使途を定めない場合は「学生・生徒等の奨学金」としてお申し込みください。

寄付対象校
(該当に○)

- ・ 國學院大學
- ・ その他 (学校名: _____)

振込予定日 平成 年 月 日頃 (振込の場合はご記入ください)

納付方法 (該当に○) みずほ銀行へ振込 ゆうちょ銀行へ振込 現金

以上

法人の場合は法人の所在地を記載の上、最終行には本件ご担当者についてご記入ください (お名前、部署名等)。

フリガナ	
申込者ご芳名 (又は法人名)	
代表者職氏名 (法人の場合)	
ご住所	(〒 -)
電話番号	()
E-mail	@
氏名の学報掲載について	
掲載に同意します	<input type="checkbox"/> はい <input type="checkbox"/> いいえ
掲載方法	<input type="checkbox"/> 氏名 <input type="checkbox"/> 匿名

学報への掲載について、 をお願いいたします。(掲載に同意いただける方は、掲載方法の選択をお願いいたします。)

※個人情報の取扱いについて

申込みに際し、取得した個人情報は、寄付金の受付、管理、礼状等の送付に利用し、目的以外で使用することはありません。また、学報に氏名、寄付金額・目的等の掲載をいたします。氏名等の掲載について、上記確認欄への記入をお願いいたします。



本法人への寄付金の納付方法について（お願い）

学校法人 國學院大學

本法人への寄付にあたっては、下記のいずれかの方法によりご納付いただきたくお願い申し上げます。

記

1. 指定銀行口座へのお振り込み

本学指定の都市銀行の本学口座へのお振り込みにより納付いただく方法です。下記の口座宛てにお振り込みください。なお、この口座にお振り込みされる場合は、恐縮ですが振込手数料はご負担願います。

- | | |
|---------|--|
| ① 金融機関名 | みずほ銀行 |
| ② 支店名 | 渋谷中央支店 |
| ③ 預金種別 | 普通預金 |
| ④ 口座番号 | 2949845 |
| ⑤ 口座名義 | ガッコウホウジシヨクカクインダイカク リシチョウサカクチヨシカス
(学校法人國學院大學 理事長 坂口吉一) |

2. 所定振込用紙によるゆうちょ銀行へのお振り込み

同封いたしました本学指定の振込用紙を利用し、ゆうちょ銀行からのお振り込みにより納付いただく方法です。振込手数料は本法人が負担します。

3. 窓口での現金による納付

本学にお越しいただき、直接納付いただく方法です。本学の事務取扱時間によっては、領収証等を当日お渡しできない場合があります。

なお、金融機関でのお振り込みの際に発行される受領証（振込控）は本学への寄付金の納付の証拠となりますので、必ずお手元に保管しておいてください。

担当 総務部総務課
Tel.03(5466)0111、Fax.03(5485)0154
E-mail soumu_s@kokugakuin.ac.jp